

KOMUNALNO DRUŠTVO BRINJE d.o.o
za komunalne djelatnosti
Frankopanska 62B, Brinje

Klasa: 400-05/19-01/01
Ur.br.: 2125/79-19-01
Lipanj 2019 godine

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

POSLOVANJA ZA 2018 GODINU

DIREKTOR:
Josipa Pavlović, mag.ing.agr.

SADRŽAJ:

1 .GODIŠNJE IZVJEŠĆE POSLOVANJA ZA 2018 GODINU.....	1 – 2
2.PRILOG: FINACIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2018 GODINU	

POSLOVANJE

Komunalno poduzeće prema svojim djelatnostima mora obavljati svoje tekuće poslovanje tako smo i u 2018 godini vršili sve redovne aktivnosti :odvoz otpada kroz cijelu godinu te odvoz otpada do odlagališta „Podum“ Otočac.

Košnja trave u groblju Brinje, Križpolje , Jezerane , Stajnici ,Letincu,Lipicama,Sv.Vidu, Sv.Stjepanu, Svetoj Nedjelji i Lučanima krajem 4 mjeseca peti, šesti, sedmi, osmi, deveti, deseti mjesec odnosno 4-6 puta do blagdana Svih Svetih a također do prvog snijega smo obilazili sva grobna mjesta te brali lampione po groblju i cvijeće koje se tijekom nevremena razbacaju. Groblja su redovno održavana i uređivana kroz cijelu 2018 godinu i redovno odvožen otpad sa svih grobnih mjesta na području Općine Brinje(18 groblja) a u 11 i 12 mjesecu izvršili popis grobnih mjesta u Vodoteč, Županjdol, Prokike te od 01.01.2019.godine ćemo održavati uz postojećih sveukupno 10 groblja uvođimo još tri nova groblja.

U svibnju 2018 godine jedan djelatnik je dao na znanje da odlazi u mirovinu te smo bili primorani raspisati natječaj za komunalnog djelatnika i na godinu dana primili Maria Toljana. Zbog povećanog opsega posla bili smo prisiljeni zaposliti još jednog djelatnika na određeno vrijeme.

Cijelu 2018 godinu smo uvođili digitalni sustav odvoza otpada, rješavali novi način obračuna odvoza u otpadu uz sve radne obaveze u 9 i 10 mjesecu te startali sa novim obračunom odvoza otpada od 01.11.2018.godine.

Uz edukaciju o reciklažnom dvorištu smo ljude obavijestili o novom načinu odvoza otpada sa računima koje su primili u 10 mjesecu.

U 2018 godinu pogrebne usluge u poduzeću su se obavljale kao i do sada radnim i neradnim danima kao i nedjeljom i blagdanima te izvršili osamdeset tri sahrane .

Kroz lipanj, srpanj i kolovoz mjesec radili smo izmjene i dopune građevinske dozvole Rekonstrukcija groblja u Brinju kako bi ista bila izdana 03.09.2018.godine te prijava izvršena 12.rujna 2018.godine u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi ,ribarstvu i ruralnom razvoju. Planu rada inspekcije zaštite okoliša inspeksijski nadzor pod nazivom „ Tematski nadzor ovlaštenika -postupanje s otpadom“ izvršili gdje smo sve radnje i poduzimali sve mjere i vodili svu dokumentaciju.

Svu dokumentaciju vodimo u E-ontu za miješani komunalno otpad direktno u Hrvatskoj Agenciji za zaštitu i okoliš.

Redovito su se vršili tehnički pregledi i registracija vozila te su sva vozila uredno registrirana a svakako bilo koji kvar na vozilima odmah otklonimo i nova vozila autosmećare jednom na godinu vozimo u Servis Karlovac i Zagreb.

Kako imamo 1250 korisnika odvoza otpada fizičkih osoba i 74 korisnika pravnih osoba kojima izdajemo mjesečne račune a za fizičke osobe izlistavamo svaka dva mjeseca za prethodna dva mjeseca te obavezno pratimo njihova dugovanja i poduzimamo sve mjere naplate potrebne za naplatu izdanih računa a to su: Opomene i Ovrhe.

Najveći dio računa se raznese od vrata do vrata ali oko 20 % računa se šaljem poštom. U konačnici za otpad se godišnje raznese cca 12 000 računa od vrata do vrata također uplate istih računa se evidentiraju kroz izvode i u 2018 godini nismo imali niti jedan prigovor u knjigu žalbe na nijedan račun. Administrativno komercijalno odjeljenje poduzeća radi 4 radna sata ali radi besprijekorno, točno te efikasno.

Za grobna mjesta se izdaju rješenja o dodjeli na korištenje postojećih grobnih mjesta kao i izdavanje suglasnosti za radove na groblju gdje smo prošle godine imali izdavanje 30 Suglasnosti znači 30 izlazaka u groblje plus 30 obilazaka završnih izvedenih radova.

Također prilikom pogreba prvo se naručitelji obraćaju upravi poduzeća, cijeli slučaj se razradi te se pristupa potpisivanju ugovora o narudžbi pogrebne usluge (83 ugovora) djelatnici zavisi od dogovora vrše iskop i ukop odnosno pogrebnu uslugu te se u roku tri dana naplaćuje račun također u računovodstvu gdje se automatski fiskalizira račun i vodi se kroz knjigu blagajne također sve potvrde za prijevoz i ostavinsku raspravu a nakon pogreba isti nasljednici dostavljaju smrtni list za umrlu osobu te se kroz grobni očevidnik u papirnatom i digitalnom obliku zapisuje.

Groblja Brinje, Križpolje, Jezerane , Stajnica, Letinac, Lipice, Sv. Nedjelja, Sv. Vid, Sv.Stjepan, Lučani kako se i održavaju kroz ljetne mjesece tako se i dva puta godišnje šalju računi za ista groblja i svi računi prođu kroz poštu ,upisuju se u dostavnu poštu kroz knjigu pošte. Sva pošta se evidentirana kroz ulaznu poštu također u knjizi pošte.

Prilikom izdavanja računa za groblje također izlistavamo i opomene korisnicima za dugove u grobnim naknadama .

U komunalnom poduzeću je vrlo dinamičan posao praćen s rokovima od predaje obrazaca u Poreznu upravu do predaje statističkih izvješća svaka tri mjeseca te Godišnjeg financijskog izvješća u Poreznu upravu te Finu te javne objave godišnjeg financijskog izvješća sa Odlukom o raspodjeli dobiti ili gubitka.

Izjava fiskalne odgovornosti do 31.03.2018. ministarstvu financija podatke i financijska izvješća trgovačkih društava u vlasništvu lokalne samouprave prema ministarstvu financija podataka.

U 2018 godina završila je s dobitkom od 246.113,83 kn.

U prilogu ovog Izvješća je i Financijsko izvješće odnosno pregled prihoda i rashoda za 2018 godinu sa pregledom potraživanja i obveza za 2018 godinu.